

REGULAMIN OBIEKTU SADYBA NA LIPOWCU

W trosce o zapewnienie Państwu spokojnego, bezproblemowego i bezpiecznego wypoczynku, opracowaliśmy niniejszy Regulamin.

Uprzejmie prosimy o zapoznanie się z Regulaminem.

Dokonanie rezerwacji jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu i zawartych w nim zasad użytkowania Obiektu Sadyba na Lipowcu.

Goście proszeni są o przestrzeganie zasad bezpiecznego i kulturalnego odpoczynku.

Na terenie obiektu obowiązują dodatkowe regulaminy tj. Regulamin basenu (znajdujący się przed wejściem na taras) oraz Regulamin sauny suchej i jacuzzi (znajdujący się przed wejściem na taras). Goście mają obowiązek zapoznania się z regulaminami przed rozpoczęciem korzystania z basenu, sauny suchej lub jacuzzi oraz ich przestrzegania.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa warunki, na których można dokonać rezerwacji i najmu Obiektu Sadyba na Lipowcu, odpowiedzialność oraz zasady przebywania na terenie całego Obiektu Sadyba na Lipowcu oraz użytkowania Domu oraz pozostałego terenu Obiektu Sadyba na Lipowcu.
2. W skład Obiektu Sadyba na Lipowcu udostępnianego Gościom wchodzi Dom o powierzchni 180 m² składający się z 5 sypialni oraz kuchni wraz z tarasem, na którym znajduje się sezonowy basen oraz całoroczne jacuzzi i sauna sucha, a także parking dla Gości. Obiekt jest obiektem zamkniętym – ogrodzonym.
3. Właścicielem (Wynajmującym) Obiektu Sadyba na Lipowcu jest **Sadyba na Lipowcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Mielcu. Ul. Wojska Polskiego 9BA, 39-300 Mielec, KRS: 0000993632, MIP: 8172207524, REGON: 523199324**
4. Dokonanie rezerwacji jest jednoznaczne ze złożeniem oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i zaakceptowaniem jego postanowień.
5. W momencie dokonania rezerwacji oraz wpłacenia całości zadatku umowę uważa się za zawartą.
6. Wynajem dotyczy każdorazowo całego obiektu Sadyba na Lipowcu, który jest przeznaczony dla maksymalnie **10 osób**. Większa liczba osób może przebywać na terenie Obiektu wyłącznie za zgodą Właściciela. W przypadku przekroczenia maksymalnej liczby osób (bez zgody i wiedzy Wynajmującego) Wynajmujący zastrzega sobie prawo do natychmiastowego zerwania umowy z wszystkimi konsekwencjami bez konieczności zwrotu wniesionej opłaty za pobyt. W takim wypadku Goście mają obowiązek niezwłocznego opuszczenia Obiektu i zabrania swoich rzeczy.

7. Aktualny cennik za wynajem Obiektu Sadyba na Lipowcu dostępny jest na stronie internetowej www.sadybanalipowcu.pl w zakładce „CENNIK”.
8. Obiekt wynajmowany jest na doby. Minimalny czas wynajmu – 2 doby.
9. Regulamin jest dostępny do wglądu również w Domu.
10. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie Obiektu Sadyba na Lipowcu.

REZERWACJA I PŁATNOŚCI

1. Zgłoszenia rezerwacji można dokonać telefonicznie pod numer: 577 267 377 lub poprzez wysłanie zgłoszenia na adres rezerwacje@sadybanalipowcu.pl (rezerwacja mailowa ważna jest po potwierdzeniu). Należy podać następujące dane: imię i nazwisko, liczbę gości z zaznaczeniem ilości osób dorosłych oraz dzieci, dokładny termin pobytu oraz telefon kontaktowy.
2. Rezerwacja wstępna wygasa w przypadku braku zapłaty w terminie 3 dni od dnia potwierdzenia wstępnej rezerwacji na wskazany rachunek bankowy.
3. Warunkiem rezerwacji Obiektu jest wpłata w wysokości 100 % całkowitej kwoty pobytu. Kwotę należy wpłacić na następujący rachunek bankowy numer: 09 1090 2750 0000 0001 5173 2447 . . W tytule przelewu należy wskazać: imię i nazwisko, datę pobytu. Brak wpłaty zadatku rozumiany jest jako rezygnacja.
4. Rezerwację uznaje się za potwierdzoną po zaksięgowaniu środków na rachunku bankowym.
5. Po zaksięgowaniu przelewu do osoby dokonującej rezerwacji przesyłany jest mail z potwierdzeniem rezerwacji.
6. W przypadku rezygnacji z rezerwacji wpłacona kwota nie podlega zwrotowi.
7. W dniu zameldowania pobierana jest kaucja w wysokości 2000,- PLN Kaucja stanowi zabezpieczenie wszelkich szkód, zniszczeń i uszkodzeń lub naruszenia zasad niniejszego regulaminu. Kaucja ulega zwrotowi w dniu opuszczenia Obiektu przez Gości, po sprawdzeniu stanu technicznego całego Obiektu i jego wyposażenia, pod warunkiem że stan techniczny Obiektu oraz wszystkich przedmiotów stanowiących wyposażenie domu będzie nie gorszy niż przy przekazaniu Najemcy/odbiorze przez Najemcę kluczy do Obiektu Sadyba na Lipowcu.
8. W przypadku wcześniejszego wyjazdu, nie przysługuje prawo zwrotu pieniędzy za niewykorzystane dni pobytu.
9. Ewentualne przedłużenie pobytu możliwe jest po wcześniejszym uzgodnieniu i wyłącznie w sytuacji braku rezerwacji obiektu przez innych Gości. Życzenie przedłużenia pobytu o kolejne dni poza okres wskazany w rezerwacji należy zgłosić do godziny 16:00 dnia poprzedzającego dzień, w którym upływa termin pobytu.
10. Cena wynajmu Obiektu Sadyba na Lipowcu nie obejmuje kosztów ubezpieczenia. Z usługi wynajmu Goście korzystają na własne ryzyko. Za doznane urazy, szkody, zniszczenie majątku, jak również za kradzież bagaży w czasie pobytu Właściciel Obiektu nie ponosi odpowiedzialności. Na okres pobytu zalecane jest zawarcie ubezpieczenia we własnym zakresie.

11. Opłata klimatyczna jest w cenie

12. POBYT I ZAKWATEROWANIE

1. Doba trwa od godziny 16:00 w dniu przyjazdu do godziny 10:00 dnia następnego.
2. Zameldowanie jest możliwe w godzinach 16:00-18:00 w dniu przyjazdu, wymeldowanie w godzinach 8:00-10:00 w dniu wyjazdu.
3. Po wcześniejszym uzgodnieniu istnieje możliwość wcześniejszego przyjazdu.
4. Minimum jeden dzień wcześniej przed przyjazdem należy poinformować drogą mailową, sms lub telefonicznie o planowanej godzinie zameldowania oraz ostatecznej liczbie osób.
5. Istnieje możliwość późniejszego zameldowania się jednakże nie później niż do godziny 20:00 po wcześniejszym uzgodnieniu przynajmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.
6. Brak przyjazdu do godziny 18:00 lub w przypadku wcześniejszego uzgodnienia do godziny 20:00 jest równoznaczne z anulacją rezerwacji. W takiej sytuacji kwota zadatku wpłacona za pobyt nie podlega zwrotowi.
7. Najpóźniej dzień przed dniem wymeldowania należy podać godzinę wymeldowania.
8. Nie opuszczenie obiektu do godziny 10:00 w dniu wymeldowania skutkuje naliczeniem opłaty za kolejną rozpoczętą dobę według obowiązującego cennika.
9. Przedmioty pozostawione przez Gości na terenie obiektu, po zakończeniu pobytu nie będą przechowywane.
10. Obiekt przekazywany jest Najemcy w dniu przyjazdu i odbierany w dniu wyjazdu przez Wynajmującego lub osobę przez niego upoważnioną.
11. Najemca po przyjeździe jest zobowiązany sprawdzić wyposażenie znajdujące się w Domu oraz pozostałe urządzenia znajdujące się w Domu i na pozostałym terenie Obiektu. Uwagi co do uszkodzeń, zniszczeń należy niezwłocznie zgłosić. Brak uwag oznacza, iż Najemca nie ma zastrzeżeń.
12. W przypadku nie przybycia Najemcy w wyznaczonym terminie rezerwacja przepada. Wpłacony zadatek nie ulega zwrotowi.
13. Za zgubienie klucza do Domu pobierana jest opłata w wysokości 200,- PLN
14. Palenie ogniska i grilla może odbywać się wyłącznie w miejscu wyznaczonym. Goście mają do dyspozycji drewno grilla/paleniska. Goście mają obowiązek pozostawienia grilla/palnika w czystości po zakończonym grillowaniu lub paleniu.
15. W domu oraz na tarasie obowiązuje CAŁKOWITY ZAKAZ PALENIA (dotyczy również e-papierosów). Palenie dozwolone jest w wyznaczonych do tego miejscach.
16. Złamanie zakazu wskazanego w pkt 14 lub 15 skutkować będzie naliczeniem opłaty dodatkowej w wysokości 500,- PLN .

17. Palenie na zewnątrz domu jest możliwe (z wyjątkiem tarasu gdzie obowiązuje całkowity zakaz palenia. W takim wypadku obowiązuje wyrzucanie niedopałków do specjalnie przygotowanych pojemników.
18. W domu nie można chodzić w zabłoconych lub/i mokrych butach. Prosimy o używanie obuwia zamiennego wewnątrz domu.
19. Na terenie obiektu obowiązuje segregacja śmieci zgodnie z instrukcją znajdująca się w kuchni.
20. Obowiązuje całkowity zakaz wynoszenie z obiektu elementów wyposażenia domu (m.in. meble, urządzenia elektryczne, ręczniki, poduszki, talerze, elementy dekoracyjne i ozdobne itp.).
21. Przy każdorazowym opuszczaniu obiektu Gość obowiązany jest do gaszenia światła, zakręcania kranów, zamykania drzwi oraz okien budynku, wyłączenie urządzeń pobierających prąd elektryczny jak również zamykania bramy zewnętrznej obiektu.
22. Pozostawienie rzeczy osobistych poza Domem np. na tarasie jest wyłącznie na własną odpowiedzialność.
23. Goście zobowiązani są używać Obiektu zgodnie z jego właściwościami i przeznaczeniem.
24. Ze względu na wymagania ochrony przeciwpożarowej w Domu oraz na tarasie zabrania się:
 - używać jakichkolwiek przyrządów i aparatów zasilanych energią elektryczną lub gazową, nie będących wyposażeniem domu i mogących wytwarzać zagrożenie pożarowe np. grzałek elektrycznych, grzejników, palników gazowych.
 - wnoszenia łatwopalnych materiałów, materiałów wybuchowych, fajerwerków oraz materiałów o nieprzyjemnym zapachu
 - rozpalamie ogniska lub używanie grilla możliwe jest wyłącznie w miejscu do tego przeznaczonym.
25. Korzystający z Obiektu zobowiązani są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
26. Na terenie Obiektu obowiązuje cisza nocna od godziny: 23:00-7:00
27. W sytuacji niezastosowania się do obowiązujących godzin ciszy nocnej osoba zakłócająca ciszę nocną będzie zmuszona do opuszczenia Obiektu.
28. Goście mają do wyłącznej dyspozycji bezpłatny, niestrzeżony parking. Właściciel nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo samochodu oraz pozostawionych sprzętów i ewentualne szkody wyrządzone na nich przez osoby trzecie lub zwierzęta. Parkowanie samochodów na terenie Obiektu jest możliwe tylko i wyłącznie w miejscu wyznaczonym na parking.
29. Prosimy zgłaszać wszelkie usterki niezwłocznie po ich stwierdzeniu, co umożliwi odpowiednią reakcję oraz działanie.
30. Gość nie ma prawa bez wcześniejszej pisemnej zgody Wynajmującego obiektu dokonywać jakichkolwiek napraw lub czynić jakichkolwiek nakładów lub zmian zarówno w domu jak i na terenie całego obiektu. O konieczności dokonania

napraw lub nakładów zobowiązany jest niezwłocznie poinformować wynajmującego.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ NAJEMCY I GOŚCI

1. Goście ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia lub zniszczenia w obiekcie tj. na zewnątrz i wewnątrz budynku, w tym wszelkie uszkodzenia i zniszczenia wyposażenia Domu lub urządzeń znajdujących się na tarasie powstałe z ich winy umyślnej lub nieumyślnej.
2. Najemca nie może użyczać ani oddawać Obiektu w podnajem osobom trzecim. Dom nie może być użytkowany przez większą liczbę dni i osób aniżeli wynika z rezerwacji.
3. Najemca ponowi odpowiedzialność za ewentualne szkody spowodowane przez osoby odwiedzające/niezameldowane.
4. Zaproszenie Gości na teren Ośrodka wymaga zgody Wynajmującego. W przypadku, gdy taka zgoda została przez Wynajmującego udzielona Gość z zewnątrz ma obowiązek opuszczenia obiektu do godziny 23:00. W przeciwnym wypadku zostanie naliczona opłata w wysokości 250,-PLN za pobyt każdej dodatkowej osoby za każdą rozpoczętą dobę licząc od godziny 23:00.
5. Za bezpieczeństwo dzieci odpowiadają Rodzice lub opiekunowie.
6. Za szkody poczynione przez osoby niepełnoletnie odpowiadają ich opiekunowie prawni.
7. Najemca odpowiada finansowo za szkody powstałe na terenie Obiektu w czasie jego pobytu i wyraża zgodę na to, aby wszelkie naprawy zniszczeń, uzupełnienia braków w wyposażeniu lub usunięcie usterek wykonane były na jego koszt lub do zapłaty odszkodowania w pełnej wysokości pokrywającego w całości poniesione straty, najpóźniej w dniu wyjazdu gotówką do rąk Wynajmującego.
8. Wynajmujący lub osoby przez niego upoważnione, w każdej chwili ma prawo wejścia na teren Obiektu w przypadku jakiegokolwiek awarii lub zagrożenia.
9. Najemca i Goście zobowiązani są do utrzymania całego Obiektu w trakcie pobytu w czystości, a w dniu opuszczenia Obiektu zobowiązany jest do pozostawienia wysprzątanego i odkurzonego domu, umytych naczyń, sprzętu kuchennego, grilla, wyrzucenia śmieci. W przypadku rażącego nieporządku może zostać pobrana dodatkowa opłata w wysokości do 1000,- zł.
10. Goście oraz inne osoby zakłócające spokój lub naruszające postanowienia niniejszego Regulaminu oraz pozostałych regulaminów obowiązujących na terenie Obiektu mogą być usunięte z Obiektu przez właściciela.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYNAJMUJĄCEGO

1. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za przejściowe niedogodności występujące u niezależnych dostawców spowodowane np. czasowym brakiem wody, prądu czy internetu.

2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za sytuacje, awarie i ich skutki od niego niezależne.
3. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa.
4. Za rzeczy pozostawione na terenie Obiektu Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności. Prosimy o zachowanie należytej staranności związanej z zamykaniem okien i drzwi w momencie opuszczania obiektu.
5. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do żądania opuszczenia obiektu Gościom nieprzestrzegającym niniejszego Regulaminu lub pozostałych Regulaminów obowiązujących na terenie Obiektu.

POBYT ZWIERZĄT

1. Istnieje możliwość pobytu ze zwierzęciem domowym (kot, pies) z wyjątkiem ras psów uznanych za agresywne na mocy art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.
2. **Chęć pobytu ze zwierzęciem domowym należy zgłosić przy dokonywaniu rezerwacji.**
3. Pobyt zwierzęcia warunkowany jest posiadaniem jego książeczki zdrowia z aktualnymi szczepieniami i poświadczeniem odrobaczenia.
4. **Bezwzględny zakaz pozostawiania zwierzęcia domowego samego w pokoju.**
5. Zakaz wprowadzania zwierzęcia domowego na taras.
6. Za szkody wyrządzone przez zwierzę domowe odpowiada właściciel zwierzęcia.
7. Właściciele psów są zobowiązani do sprzątania pozostawionych nieczystości pozostawionych przez zwierzęta.
8. Właściciele kotów muszą posiadać kuwetę z piaskiem/żwirem i opróżniać ją do plastikowej torby, którą następnie będą wyrzucać oznakowanego do pojemnika.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Sadyba na Lipowcu sp. zoo Adres ul. Wojska Polskiego 9AB 39-300 Mielec telefon 577 267 377 Email sadyba@sadybanalipowcu.pl
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie procesu rezerwacji oraz realizacja usług noclegowych tj. art. 6 ust. 1 lit. b i f ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach kontaktowych w przypadku potwierdzenia lub odwołania rezerwacji lub w przypadku zdarzeń losowych.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania zadań administratora oraz realizacji obowiązku archiwizacyjnego, które wynikają z przepisów prawa w tym przepisów o rachunkowości. W

przypadku roszczeń cywilnoprawnych dane osobowe będą przetwarzane do momentu ich przedawnienia, wynikającego z Kodeksu cywilnego. Po upływie ww. terminów dane będą usuwane lub poddawane anonimizacji..

5. W każdej chwili macie Państwo prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 16-21 RODO.
6. W każdej chwili mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uznacie, że Państwa dane są przetwarzane są niezgodne z prawem.
7. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom współpracującym z Administratorem w tym w szczególności podmiotom świadczącym usługi księgowe i prawne.

MONITORING

Na nieruchomości zamontowany jest monitoring, zarówno wewnętrzny jak i zewnętrzny.

1. monitoring stosowany jest celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym;
2. zapisy z monitoringu przechowywane będą w okresie 30 dni;
3. podstawą przetwarzania jest prawnie usprawiedliwiony interes administratora;
4. monitoring nie rejestruje dźwięku;
5. monitoring nie będzie prowadzony w miejscach gdzie mógłby naruszyć prywatność osób przebywających w budynku;
6. monitoring jest całodobowy;
7. osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo do dostępu do danych osobowych oraz ograniczenia przetwarzania;
8. osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.